



Offre d'emploi 2017-04

AGENT(E) TOURISTIQUE

TOURISMEMIRABEL

DESCRIPTION DU POSTE

Tourisme Mirabel est actuellement à la recherche d'un(e) **Agent(e) touristique** qui participera au développement de projets et de stratégies touristiques sur le territoire de Mirabel. Le titulaire de ce poste devra mettre ses compétences touristiques et administratives à profit pour être en mesure de bien planifier, organiser, diriger et contrôler les différents dossiers qui lui seront attribués.

La personne recherchée devra entre autres, avoir des habiletés comme communicateur afin de promouvoir adéquatement l'industrie touristique de Mirabel et d'informer les visiteurs sur l'offre touristique mirabelloise lors de leur présence dans différents endroits stratégiques.

PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- > Promouvoir Tourisme Mirabel et l'offre touristique de la région par le biais d'un kiosque d'information touristique;
- > Fournir de l'information sur les services, événements et attraits touristiques du territoire de Mirabel;
- > Assurer une présence terrain lors des différents événements;
- > Participer à la planification et à la définition des projets touristiques;
- > Collaborer à mettre en place un processus de veille touristique;
- > Collaborer à développer du contenu touristique;
- > Collaborer à assurer la diffusion de l'information;
- > Support administratif et toutes autres tâches connexes.

PROFIL RECHERCHÉ

- > Formation pertinente en tourisme, communication ou loisir;
- > Maîtrise du français oral et écrit;
- > Permis de conduire valide et accès à un véhicule (obligatoire);
- > Bonne forme physique, capable de monter un chapiteau 8'x8' seul;
- > Sens de l'initiative, débrouillardise et autonomie;
- > Proactivité;
- > Aisance à travailler avec le public;
- > Connaissance de la région de Mirabel et des Laurentides;
- > Toute autre expérience ou formation pertinente sera considérée.

LIEU DE TRAVAIL

Bureau de Tourisme Mirabel, 9575, rue Saint-Vincent, Mirabel (Québec) J7N 2Y3.

Le candidat sera appelé à se déplacer sur le territoire de Mirabel.

CONDITIONS DE TRAVAIL ET PARTICULARITÉS

- Date prévue d'entrée en fonction : 23 mai 2017;
- Poste saisonnier se terminant : À déterminer;
- Temps plein : 30 heures par semaine;
- Être obligatoirement disponible pour travailler la fin de semaine du 23 et 24 septembre à l'occasion de « Mirabel fête l'érable du Québec »;
- **Horaire variable de jour, soir et fin de semaine selon les besoins;**
- Salaire horaire : 11,50 \$;
- Le titulaire du poste doit être admissible à la Subvention d'Emploi d'Été Canada, notamment, avoir été étudiant à temps plein durant la dernière année scolaire (2016-2017), et envisager un retour aux études à temps plein en septembre 2017.

Les candidats intéressés pourront faire parvenir leurs curriculum vitae et une lettre de motivation par courriel à : tourismemirabel@gmail.com, avant le 3 mai 17h à l'attention de; Stéphane Michaud, président.

Seuls les candidats retenus seront contactés.