

Nombre de poste(s) à combler : 1

ÉQUIPIER BANQUET

Principales fonctions

- Faire le montage et le démontage des salles selon les besoins des clients conformément aux plans (tables chaises, nappes, stylos, tableau à feuilles; équipement audiovisuel, etc);
- Servir les pauses-café et les « working lunch »;
- Nettoyer les aires de rangement et les salles de banquet;
- Toutes autres tâches connexes et/ou nécessaires au bon déroulement des opérations.

Exigences normales du poste

- Aucune formation requise;
- Aucune expérience requise;
- Être en bonne forme physique;
- Bonne tolérance au stress;
- Rapidité d'exécution;
- Excellent service à la clientèle;
- Responsable, débrouillard, courtois et souriant;
- Attitudes et comportements professionnels (discrétion, honnêteté, aptitudes pour le travail d'équipe, autonomie, etc.)

Conditions de travail

- Salaire offert : 12.34\$ à 12.99\$, avec pourboire
- Nombre d'heures par semaine : 16h à 40h
- Statut d'emploi : permanent
temps partiel
jour, soir, fin de semaine

Pour postuler, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à : rh@esterel.com ou nous contacter au 450-228-2571, poste 6107 ou 6056.

Nous vous remercions à l'avance de poser votre candidature. Nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus pour une entrevue.