

## OFFRE D'EMPLOI – AGENT/E DE RELATIONS PUBLIQUES

### AGENT/AGENTE DE RELATIONS PUBLIQUES

Relevant de la coordonnatrice des services et des programmes, l'employée travaillera sur le projet à À Go, on lit! qui est un mouvement qui vise à promouvoir la lecture auprès des jeunes âgés entre 14 et 20 ans. Cette initiative a pour objectif de créer un réel engouement envers la lecture auprès de ces jeunes. La personne retenue devra développer des outils de promotion et de mobilisation pour ce programme. [www.prel.qc.ca](http://www.prel.qc.ca)

### MANDAT ET PRINCIPALES TÂCHES

- Assurer le maintien d'un réseau de communication efficient auprès des partenaires impliqués dans le projet AGOL
- Suivre les étapes et l'échéancier de réalisation de la troisième édition du mouvement AGOL
- Élaborer et mettre en place des stratégies pour la mise en valeur du projet AGOL
- Développer des collaborations avec les partenaires pour atteindre les objectifs de communication et de mobilisation
- Réviser les textes destinés à une publication externe ou interne
- Apporter un soutien continu dans la réalisation de projets de développement du mouvement AGOL
- Participer au développement de la stratégie de communication sur le Web et sur les réseaux sociaux
- Participer à la création des calendriers de publications et à la création de contenus créatifs afin d'animer nos réseaux sociaux durant la campagne AGOL
- Participer à la rédaction des communications de l'organisme par les infolettres, les À Go, on s'informe! ...
- Développer des outils à l'intention des partenaires du projet À Go, on lit!
- Collaborer et développer des stratégies afin d'atteindre les publics cibles (*jeunes et employeurs*); EERE

### COMPÉTENCES REQUISES

- Expérience démontrée dans l'organisation et la gestion de communications, de projets et d'événements.
- Forte capacité à travailler en équipe et avec des partenaires externes
- Expérience en communication et en relations publiques
- Forte capacité de prise de décisions et de recherche de solutions
- Autonomie et sens de l'initiative
- Très bonne connaissance du web et des médias sociaux et des outils informatiques
- Excellente communication orale et écrite (connaissance et maîtrise de l'anglais, un atout)
- Diplôme universitaire de premier cycle en cours dans une discipline du domaine des sciences sociales, des communications ou du marketing.
- Minimum de 2 années d'expérience de travail

### CONDITIONS DE TRAVAIL

Durée du contrat de travail	De la semaine du 17 août 2020 au 16 octobre 2020 (9 semaines)
Nombre d'heures par semaine	30 heures / semaine
Salaire et conditions de travail	20.53 \$/Heure
Lieu de travail	Bureau du PREL à Sainte-Thérèse ou en télétravail
Emploi créé en collaboration avec Emplois d'été Canada 2020	Le ou la candidat(e) doit être âgé(e) de 15 à 30 ans au début de l'emploi pour être admissible.

Votre candidature doit être acheminée au comité de sélection PREL, par courriel, au plus tard le **9 août 2020 à 16 h** à [info@prel.qc.ca](mailto:info@prel.qc.ca).

Note : seules les personnes retenues en entrevue seront contactées.