



OFFRE D'EMPLOI

Responsable de camp

Le service des loisirs, culture et vie communautaire de la Municipalité de Sainte-Sophie, est à la recherche de candidats afin de combler le poste à titre de «Responsable de camp» pour son camp de jour 2021.

Désignation du poste

Responsable de camp

Sommaire des responsabilités

Le ou la responsable du camp de jour planifie et organise le programme du camp de jour de concert avec la coordonnatrice. L'employé devra, en autres :

- Encadrer et superviser le travail de son équipe d'animateurs au cours de l'été
- Organiser les horaires de travail
- Évaluer les besoins en termes de matériel et d'équipement
- Veiller au bon déroulement des événements majeurs (grands jeux, activités spéciales, fête finale, olympiades, autres...)
- Participer à l'animation des groupes d'enfants quand sa disponibilité le permet.
- Compiler et tenir à jour la participation des enfants de son site
- Coordonner et superviser la marche à suivre en cas d'accidents
- Communiquer avec les parents pour tous sujets relatifs à leurs enfants
- Rédiger et remettre un rapport hebdomadaire des activités faites sur son site ainsi que les statistiques de présences

Rémunération : Taux horaire 17 \$

Horaire de travail : 8 h à 17 h, du lundi au vendredi

Du 28 juin au 26 août 2021

Exigences :

- Formation de niveau collégial ou universitaire dans un domaine relié à l'emploi en technique de loisirs, en éducation, en psychoéducation, terminée ou en cours
- Minimum de deux ans d'expérience en organisation et animation d'activités de loisirs pour enfants
- Capacité et facilité à superviser du personnel
- Permis de conduire et accès à un véhicule
- Certificats et autres accréditations : RCR à jour et DAFA (un atout).
- Être disponible deux fins de semaine en mai et/ou juin pour formation

Qualités recherchées

- Maturité et sens des responsabilités
- Esprit d'équipe et leadership
- Créativité
- Rigueur

Les candidats intéressés doivent envoyer leur c.v., accompagné d'une lettre de motivation, à l'attention de Johanna Fontaine: loisirs@stesophie.ca avant le **26 février 2021**. Indiquez pour quel poste vous désirez poser votre candidature.