

La Concertation jeunesse 0-25 ans de la MRC des Laurentides est un regroupement de partenaires de la région qui contribuent, dans la communauté, au bien-être des enfants et des familles en initiant et en réalisant de nouveaux projets. La Concertation jeunesse 0-25 ans de la MRC des Laurentides est donc à la recherche d'une personne pour coordonner les projets mises en place.

## Coordonnateur(-trice) (travailleur autonome)

La personne recherchée sera capable de démontrer une grande autonomie professionnelle afin de répondre aux différentes exigences reliées au plan d'action de la concertation.

### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Organiser le calendrier des rencontres statutaires de la Concertation jeunesse 0-25ans (convoquer, réserver les locaux, préparer la documentation, faire les rappels, etc.)
- Assurer le travail clérical entourant le suivi des décisions des membres de la Concertation jeunesse (communication par téléphone et courriel)
- Collaborer sur le suivi budgétaire avec le fiduciaire de la Concertation jeunesse
- Présenter les états financiers et expliquer les dépenses et activités aux membres de la Concertation jeunesse
- Assister les partenaires dans la rédaction de demandes de subvention reliées à la mission de la Concertation jeunesse
- Effectuer le suivi des projets et apporter un soutien aux chargés de projet (selon le besoin)
- Favoriser la communication et la mise en commun de l'information entre les partenaires

### QUALITÉS PERSONNELLES

- Excellente capacité d'organisation et de travail en collaboration
- Bonne communication et beaucoup d'entregent
- Sens des responsabilités et de l'autonomie
- Flexibilité et créativité

### CRITÈRES RECHERCHÉS :

- Toutes formations ou expériences pertinentes en lien avec le poste – communication, gestion de projets, coordination, administration etc.
- Expérience pertinente en rédaction, mise en page et suivi des budgets
- Capacité à réaliser des outils de communication visuelle (affiches, publicité, etc.)
- Connaissance du milieu communautaire et du milieu jeunesse de la MRC des Laurentides
- Maîtrise des outils numériques, suite Office, des réseaux sociaux et des plateformes de visioconférence
- Très bonne capacité de communication orale et écrite en français; anglais un atout
- Posséder un véhicule afin de se déplacer sur l'ensemble de la MRC des Laurentides (réunion en présentiel, rencontre de partenaires/membres)

**Statut de l'emploi :** Travail autonome – Fin : juin 2023

**Horaire de travail :** **Télétravail et horaire flexible et variable environ 10-15h/semaine**  
**2021-2022 : 40 heures par mois jusqu'en juin /**  
**2022-2023 : 400 heures par année jusqu'en juin.**

**Rémunération :** En fonction de la formation et le l'expérience du candidat

**Personne à contacter :** Valérie Monette, conseillère en acquisition de talents

**Pour postuler :** [info@rhboulevard.com](mailto:info@rhboulevard.com)