

## APPEL D'OFFRES DE SERVICES – PLANIFICATION STRATÉGIQUE

### Présentation de l'organisme

Le Carrefour Jeunesse-emploi Rivière-du-Nord (CJERN) est un organisme à but non lucratif. Fondé en avril 1999, l'organisme est légalement constitué. Il est situé au 10, rue Saint-Joseph, bureau 301 à Saint-Jérôme. Sa mission est de guider et d'accompagner les jeunes de 16 à 35 ans de la MRC de la Rivière-du-Nord dans le développement de leur autonomie sociale et professionnelle.

### Définition du mandat

Par le présent appel d'offres, le CJERN souhaite recevoir des propositions de consultants.tes qualifié.es pour l'aider à compléter son plan stratégique qui servira de guide pour les trois prochaines années (2023-2026). Il est souhaité d'impliquer les membres du conseil d'administration et les employé.es dans la détermination des priorités. Une approche pragmatique, simple et efficace est également désirée. L'organisme a déjà débuté des travaux en lien avec le plan stratégique.

- En avril et mai 2022, accompagné d'une firme externe nous avons débuté les travaux de la deuxième planification stratégique de l'organisation. Un questionnaire a été complété par l'ensemble de l'équipe et des administrateur.trices, présent.es à cette période. Deux rencontres de groupe, incluant le personnel et les administrateur.trices ont eu lieu durant lesquelles le SWOT et ERAC ont été réalisés. Nous avons en main un plan stratégique préliminaire. Parallèlement, nous avons réalisé un plan d'action local ainsi qu'un sondage auprès de la clientèle visée par nos services. Nous sommes disposé.es à fournir dès le début du mandat l'ensemble des travaux réalisés à ce jour.
- Actuellement, nous souhaitons terminer les travaux de la planification stratégique 2023-2026. Plus précisément, nous désirons obtenir une analyse des enjeux et des réalités qui entourent notre organisation, et ce dans son environnement externe. Pour enfin, compléter une réflexion sur l'actualisation des services que nous offrons et des services de demain.

La firme de consultant.es exercera son mandat sous la responsabilité de la direction générale et d'un comité provisoire interne.

Ce mandat doit être effectué le 2 juin 2023.

### Contenu de l'offre de services

Nous souhaitons recevoir une proposition incluant;

- la démarche proposée;
- la méthodologie appliquée;
- les honoraires totaux prévus (incluant tous les frais);
- le nombre d'heures évaluées pour les travaux;
- la présentation de l'équipe qui devrait travailler sur le dossier;
- les expériences, notamment de mandats en planification stratégique auprès d'organismes locaux à but non lucratif.

Les livrables suivants sont demandés :

1. Réalisation d'une veille stratégique sur les services des ressources externes du milieu et des enjeux de l'organisation;
2. Animation de rencontres de réflexion stratégique;
3. Création d'un plan stratégique sur trois ans;
4. Présentation du plan stratégique au conseil d'administration et à l'équipe.

Une attention particulière sera accordée aux propositions qui démontreront des expériences dans la planification stratégique d'organismes à but non lucratif.

### Amendement de l'appel d'offres

Le CJERN se réserve le droit de modifier l'échéancier ou d'autres éléments de l'appel d'offres en tout temps. Le CJERN se réserve également le droit d'annuler l'appel d'offres ou de le réitérer.

### Coût du développement d'une offre par les candidats

Les coûts pour l'élaboration d'une offre en réponse au présent appel seront assumés entièrement par la firme de consultants.tes. Aucuns frais ne seront imputables au CJERN d'aucune façon.

### Retrait d'offre

Toute offre peut être retirée par son auteur à tout moment précédant l'échéance susmentionnée pour le dépôt. L'auteur doit exprimer son retrait par écrit. Les offres ne peuvent être modifiées après l'échéance susmentionnée.

### Rejet d'offre - Dispense

Le CJERN se réserve le droit de refuser toute offre, voire toutes les offres reçues.

L'offre doit être reçue par courriel au plus tard le **17 mars 2023**.

Toutes demandes d'informations ou de documentation relatives à cet appel d'offres doivent être adressées avant le **15 mars 2023** à madame Mélanie Vachon, directrice générale, à [direction@cjern.qc.ca](mailto:direction@cjern.qc.ca) ou au 450 431-5253, poste 229.

#### Rappel des échéanciers

- **15 mars 2023** : date limite pour les demandes d'informations ou de documentation faites au CJERN.
- **17 mars 2023** : date limite pour la réception des offres des services.
- **20 au 24 mars 2023** : rencontre avec les firmes retenues pour l'analyse.
- **27 mars 2023** : réponses fournies aux firmes rencontrées.
- **3 avril 2023** : début des travaux (souhaité).
- **2 juin 2023** : date limite pour effectuer le mandat (souhaité).

Cordialement,



Mélanie Vachon  
Directrice générale

[direction@cjern.qc.ca](mailto:direction@cjern.qc.ca) | 450 431-5253 et poste 229